 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** \*\*\*ต้องระบุให้ชัดเจน

**ที่** กพ**. \*\*\*ต้องระบุให้ชัดเจน วันที่** \*\*\*\*ต้องระบุให้ชัดเจน

**เรื่อง** ขออนุมัติ..............(ระบุรายละเอียด เช่น จ้างเหมาติดตั้งสายไฟ, จัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ฯลฯ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

(ระบุ 1.ชื่อหน่วยงาน 2.เหตุผลความจำเป็น 3.ชื่อครุภัณฑ์ 4.ราคาต่อหน่วย 5.จำนวนที่ต้องการ 6.รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ฯลฯ และ ข้อมูลอื่นๆที่หน่วยงานต้องการเสนอให้ผู้บริหารรับทราบ)................................................................

..................................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(.........................................................)

การตรวจสอบจากกลุ่มงานพัสดุ หัวหน้างาน/หน่วย/ฝ่าย..................................

|  |  |
| --- | --- |
| หมวด | วงเงินที่นอกแผนแล้ว (บาท) |
| ครุภัณฑ์ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1หมื่นบาท |  |
| ครุภัณฑ์ราคาต่อหน่วยไม่เกิน 1หมื่นบาท |  |
| วัสดุทางการแพทย์ |  |
| วัสดุอื่นๆ |  |
| จ้างเหมาบริการ |  |
|  |  |

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ

........................................................................................................... …………………………………………………..………………………… …………………………….………………………………………………………………..……………… …………………………………………………..…………………………

ลงชื่อ......................................................... ลงชื่อ......................................................

(นายชัยณรงค์ พุทธรักษา) (.............................................................)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ...........................................

🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ 🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ

🞏 อื่นๆ……………………….……………………………. 🞏 อื่นๆ………………………………………….

……………………………………….…………………………. ……………………………………………………….

ลงชื่อ.................................................... ลงชื่อ......................................................

(นายวิเศษ อุดมศิลป์) (นางรจนา ขอนทอง)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร